

Số: 1093 /SGDDĐT-TCCB
V/v nộp đánh giá và phân loại công chức,
viên chức theo Nghị định 56/2015/NĐ-CP
năm học 2019 - 2020

Gia Lai, ngày 29 tháng 6 năm 2020

Kính gửi:

- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Các phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị xã, thành phố;
- Trung tâm GDNN-GDTX huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện việc đánh giá và phân loại công chức viên chức năm học 2019 – 2020, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở, Trung tâm GDNN-GDTX và phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố thực hiện một số nội dung sau:

1. Tiếp tục triển khai, thực hiện việc đánh giá, phân loại công chức, viên chức và tổng hợp báo cáo kết quả đánh giá và phân loại công chức, viên chức năm học 2019 - 2020 theo văn bản đã hướng dẫn số 467/SGDDĐT-TCCB ngày 30/3/2018 và văn bản số 996/SGDDĐT-TCCB ngày 20/6/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Gia Lai.

2. Thời gian nộp báo cáo

+ Đối với các Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm GDNN-GDTX huyện, thị xã, thành phố nộp báo cáo tổng hợp kết quả đánh giá và phân loại CCVC về Sở trước ngày **25/7/2020** theo *phụ lục 2,4 đính kèm*.

+ Đối với các đơn vị trực thuộc Sở nộp các phiếu đánh giá và phân loại công chức (Hiệu trưởng) (*mẫu số 2b đính kèm*); viên chức quản lý (Phó Hiệu trưởng) và giáo viên, nhân viên hành chính (*mẫu số 3 đính kèm*); báo cáo tổng hợp kết quả đánh giá, phân loại CCVC (*phụ lục 3 đính kèm*); biên bản cuộc họp xét phân loại CCVC tại đơn vị (*kèm danh sách kết quả đánh giá xếp loại của toàn đơn vị*) về Sở trước ngày **25/7/2020**.

Lưu ý:

+ *Không lấy kết quả đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên làm căn cứ để đánh giá, phân loại công chức, viên chức.*

+ *Không sử dụng khung năng lực giáo viên ngoại ngữ cơ sở giáo dục phổ thông để xếp loại thi đua giáo viên ngoại ngữ cơ sở giáo dục phổ thông hằng năm (Gửi kèm Công văn số 2069/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 11/6/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng sử dụng khung năng lực giáo viên ngoại ngữ cơ sở*

giáo dục phổ thông).

+ Không nộp phiếu đánh giá và không tổng hợp số liệu kết quả đánh giá đối tượng là người lao động hợp đồng tại đơn vị về Sở Giáo dục và Đào tạo.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị báo cáo đúng thời quy định, đồng thời gửi file mềm các phụ lục về địa chỉ mail: phongtccb.sogialai@moet.edu.vn ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đăng Website Sở;
- Lưu: VT, TCCB.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Duy Định